

załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 450

Dyrektora Białoleckiego Ośrodka Kultury

z dnia 30 sierpnia 2021 r.

**Regulamin sprzedaży biletów w kasach
Białoleckiego Ośrodka Kultury**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki sprzedaży biletów na Wydarzenia odbywające się w Białoleckim Ośrodku Kultury, wpisanym do księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Dzielnice Białoleka m. st. Warszawy pod numerem 1 w dniu 1 lipca 1997 r.
2. Definicje:
 - a) BOK – Białolecki Ośrodek Kultury w Warszawie, ul. Vincenta van Gogha 1, 03-188 Warszawa.
 - b) Regulamin - niniejszy Regulamin Białoleckiego Ośrodka Kultury dotyczący sprzedaży biletów w kasach BOK.
 - c) Wydarzenia – spektakle, koncerty, seanse i inne wydarzenia artystyczne i kulturalne odbywające się w BOK, objęte systemem sprzedaży.
 - d) Kupujący - osoba fizyczna, prawna lub inny podmiot dokonujący rezerwacji, zakupu biletów w kasach BOK.
 - e) Widz – osoba uprawniona do wstępu na Wydarzenie na podstawie biletu.
 - f) Bilet – dokument uprawniający Widza do udziału w Wydarzeniu odbywającym się w Białoleckim Ośrodku Kultury w Warszawie, zawierający tytuł, datę i miejsce wydarzenia.
 - g) Kasa – miejsce sprzedaży biletów w BOK.
3. Wszystkie ceny podane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Cena podana przy każdym bilecie i produkcie jest wiążąca w chwili złożenia zamówienia przez Kupującego.
4. Zakup biletów na wydarzenia BOK jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
5. BOK zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze, w tym odwołania Wydarzenia, bez podania przyczyny. W przypadku zmian w repertuarze lub odwołanego Wydarzenia BOK nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z dojazdem na Wydarzenie.
6. Zakupiony bilet stanowi dokument uprawniający do wstępu na Wydarzenie, którego dotyczy.
7. Bilet podlega weryfikacji w momencie wejścia na Wydarzenie – po sczytaniu kodu nie ma możliwości ponownego wykorzystania biletu.
8. BOK nie ponosi odpowiedzialności za bilety uszkodzone lub zgubione przez Kupującego.
9. Widzowie, którzy kupili bilety w cenie ulgowej, przed wejściem na Wydarzenie zobowiązani są do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki. BOK ma prawo odmówić wstępu na Wydarzenie osobom nieuprawnionym do zniżki.

§ 2

Rezerwacja biletów

1. Rezerwacji można dokonać osobiście w kasie BOK w godzinach jej otwarcia lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer telefonu 22 300 48 00 lub mailowo: kasa@bok.waw.pl. Podając pracownikowi BOK imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego.
2. Rezerwacji można dokonać najpóźniej na 2 dni przed planowaną datą Wydarzenia za wyjątkiem organizowanych przez BOK akcji specjalnych, na które obowiązują odrębne zasady rezerwacji i sprzedaży, zamieszczonych na stronie internetowej BOK. W dniu Wydarzenia rezerwacja biletów nie jest możliwa, możliwy jest zakup biletów w kasie lub przez Internet.
3. Warunkiem dokonania rezerwacji jest ustalenie terminu wykupienia zarezerwowanych biletów. Rezerwacje niewykupione w określonym terminie są anulowane, a bilety objęte rezerwacją skierowane do ponownej sprzedaży.
4. W przypadku rezerwacji mailowej lub telefonicznej, Widzowie wyrażają zgodę na kontakt ze strony BOK na podany adres e-mail lub numer telefonu, tylko w przypadku zdarzeń losowych np. odwołania Wydarzenia, zmiany godziny Wydarzenia oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Płatności przelewem winna wpłynąć na konto BOK najpóźniej 2 dni przed wygaśnięciem terminu rezerwacji. W tytule przelewu należy podać dane rezerwującego: imię, nazwisko oraz numer rezerwacji. Potwierdzenie przelewu wydrukowane przez Widza nie będzie respektowane w kasie.

§ 3

Rodzaje biletów

1. Widzom przysługują następujące ulgi w opłacie za udział w Wydarzeniach BOK:
 - a) ulga ogólna, która przysługuje:
 - dzieciom;
 - osobom uczącym się do 26. roku życia na podstawie ważnej legitymacji szkolnej lub studenckiej;
 - osobom powyżej 65. roku życia oraz emerytom i rencistom.
 - b) ulga rodzinna w wysokości 10%, która przysługuje:
 - rodzinom objętym programem Karta Dużej Rodziny.
2. Rodzaje biletów wstępu na wydarzenia organizowane przez BOK:
 - a) bilety normalne – dla osób, którym nie przysługuje ulga w opłacie za bilety na Wydarzenia;
 - b) bilety ulgowe – dla osób korzystających z ulgi ogólnej w opłacie za bilety wstępu na Wydarzenia;
 - c) bilety ze zniżką rodzinną – dla osób korzystających z ulgi rodzinnej na Wydarzenia;
 - d) karnety – na wybrane wydarzenia odbywające się w cyklu imprez, wydarzeń lub seansów filmowych.
3. Ulgi dla poszczególnych grup nie sumują się.

§ 4

Płatność za bilety

1. Płatności za bilety w Kasach BOK można dokonywać gotówką lub kartą płatniczą, w godzinach pracy kasy. BOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą płatniczą spowodowane przez operatora systemu.
2. Przy kupnie biletów w kasach BOK należy podać pracownikowi BOK imię, nazwisko oraz numer telefonu Kupującego w celu ewentualnego odwołania Wydarzenia lub zmiany jego terminu.
3. Płatności za bilety można dokonać drogą elektroniczną na numer konta:
Bank Millenium S.A.
77 1160 2202 0000 0001 5192 1885
W przypadku płatności przelewem prosimy o wpisanie w tytuł przelewu: imienia, nazwiska, daty i tytułu wydarzenia, liczby biletów oraz numeru rezerwacji (numer podaje BOK przy rezerwacji).
4. Po zaksięgowaniu wpłaty na konto BOK, bilety zostaną wydrukowane.
5. Faktury VAT wystawiane są na wyraźne życzenie Widzów, jeżeli żądanie jej wystawienia zostało zgłoszone w terminie 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym dostarczono towar lub wykonano usługę.
6. Od 1 stycznia 2020 roku przedsiębiorca, który dokona zakupu na podstawie paragonu, będzie mógł żądać wystawienia faktury do tego paragonu, ale tylko wówczas gdy paragon będzie zawierał jego NIP.
7. Paragon do kwoty 450 zł brutto z NIP nabywcy stanowi fakturę uproszczoną. Faktura uproszczona jest traktowana jak zwykła faktura, która zawiera pełne dane nabywcy.
8. Bilet opłacony przelewem można odebrać w kasie BOK po dokonaniu przelewu lub 30 min. przed Wydarzeniem.
9. Bezpośrednio przed rozpoczęciem Wydarzenia kasjer w pierwszej kolejności zajmuje się realizacją rezerwacji oraz sprzedażą biletów na bieżące Wydarzenie.
10. Płatności przelewem można dokonać nie później niż 2 dni przed Wydarzeniem.

§ 5

Zwroty biletów

1. Zwrot biletów możliwy jest najpóźniej na 3 dni przed datą Wydarzenia, na które zostały kupione.
2. Zwrot należności za bilety kupione w kasach BOK jest możliwy wyłącznie za okazaniem dowodu zakupu oraz zakupionego biletu.
3. Zwrot należności za bilety opłacone przelewem należy zgłaszać na adres poczty elektronicznej: kasa@bok.waw.pl wraz z podaniem danych osobowych Kupującego: imię, nazwisko, numer konta bankowego, liczby biletów (nie dotyczy biletów zakupionych online za pośrednictwem strony www.bok.waw.pl). Prosimy również o podanie numeru rezerwacji.
4. Zwrot należności za bilety opłacone przelewem dokonywany jest wyłącznie w tej samej formie (nie dotyczy biletów kupionych online za pośrednictwem strony www.bok.waw.pl).
5. W przypadku odwołania Wydarzenia, zmiany daty Wydarzenia, Kupujący będzie miał możliwość wymiany Biletu, na nowy termin lub zwrotu pieniędzy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 BOK informuje Kupującego o możliwości zwrotu Biletów albo utrzymaniu ich ważności na zmienione Wydarzenie. Informacja jest przekazywana na adres e-mail lub telefonicznie.

7. Widz podejmuje decyzję w zakresie opisanym w ust. 6 w terminie wskazanym przez BOK w informacji o zmianie Wydarzenia.
8. Brak decyzji Widza, o której mowa w ust. 6 i 7 powyżej po wskazanym terminie rozumiany jest jako akceptacja zmienionego Wydarzenia i utrzymanie ważności Biletów.
9. Zwroty biletów opłaconych kartą płatniczą w Kasach BOK będzie dokonywany po okazaniu paragonu fiskalnego lub faktury zakupu. Do zwrotu niezbędna jest ta sama karta płatnicza.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Białołęcki Ośrodek Kultury z siedzibą w Warszawie ul. Van Gogha 1 jest administratorem danych osobowych Kupującego/Widza i w związku z akceptacją niniejszego regulaminu jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych Kupującego/ Widza w celu sprzedaży biletów na Wydarzenia artystyczne odbywające się w Białołęckim Ośrodku Kultury, zgodnego z niniejszym Regulaminem, rozliczenia Usługi, rozpatrywania reklamacji, dokonania zwrotu biletu, wyjaśniania okoliczności oraz dochodzenia roszczeń w przypadku niezgodnego z niniejszym Regulaminem. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
2. Zakres niezbędnych do świadczenia ww. usług Danych osobowych przez BOK jest zróżnicowany w zależności od rodzaju świadczonej przez BOK usługi:
 - a) Formularz Zamówienia: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, informacje dotyczące wydarzenia (termin, rodzaj, miejsca etc.), sposób dostawy biletu, sposób płatności – przelew, cena biletu, informacje dodatkowe; faktura VAT TAK/NIE;
 - b) Złożenie reklamacji: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu;
 - c) Dokonanie zwrotu biletu: imię, nazwisko, numer konta bankowego, adres poczty elektronicznej.
3. Podanie Danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne aby móc zakupić bilet na Wydarzenia artystyczne odbywające się w Białołęckim Ośrodku Kultury, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
4. BOK zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych Kupującego/Widza, ponieważ stosuje środki ochrony fizycznej, organizacyjnej oraz sprzętowej niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych w ramach świadczonych Usług oraz środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną.
5. Odbiorcami danych osobowych Kupującego/Widza będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zobowiązań wynikających z umów z Administratorem - doradcy prawni, oraz podmioty przetwarzające takie jak świadczący usługi teleinformatyczne (hosting poczty) lub dostawcy IT.
6. BOK powierza przetwarzanie danych osobowych Usługobiorcy w zakresie, o którym mowa w ustępie 2 pkt 1, podmiotowi GnP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Blizne Jasińskiego w celu zapewnienia obsługi technicznej Serwisu.
7. Dane osobowe Kupującego/Widza w ramach realizacji Umowy kupna – sprzedaży przechowywane będą do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ordynacji podatkowej) oraz upływu



okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych, nie dłużej niż 6 lat od końca roku, w którym Umowa uległa rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

8. Kupujący/Widz posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu, zgodnie z przepisami RODO.
9. Kupujący/Widz ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@bok.waw.pl

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Widzowie spóźnieni, którzy nie zajęli swoich miejsc przed rozpoczęcie Wydarzenia, zajmują miejsca wskazane przez obsługę widowni.
2. Osoby spóźnione tracą prawo do miejsca wskazanego na bilecie.
3. Osobom spóźnionym obsługa sali ma prawo odmówić wejścia na Wydarzenie.
4. Zajęcie wykupionego miejsca będzie możliwe po przerwie (jeżeli dane Wydarzenie przewiduje przerwę).
5. Widzom spóźnionym nie przysługuje zwrot pieniędzy za bilet.
6. Prosimy o wcześniejsze przybycie do BOK, ponieważ Widzowie spóźnieni tracą prawo do zajęcia swoich miejsc podczas trwania Wydarzenia.

DYREKTOR
Białotęcki Ośrodek Kultury


Karolina Adelt-Paprocka